

«Утверждаю»

Директор школы

С.А. Хатов
«01» сентября 2022 года

**План мероприятий в МБОУ «Кукеевская ООШ»
по профилактике терроризма и экстремизма в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник и объём финансирования	Срок исполнения	Ответственные за выполнение
1.	Усилить контроль за соблюдением пропускного режима граждан в здания и помещения школы и автотранспорта на территорию учреждения.	-	ежедневно	Техперсонал
2.	Осуществлять осмотр территории и подвалов, чердаков, подсобных помещений школы, держать их закрытыми на замок.	-	ежедневно	Завхоз
3.	Исключить бесконтрольное пребывание в зданиях и помещениях школы посторонних лиц.	-	ежедневно	Техперсонал
4.	Закрывать на замок и запоры входные двери зданий школы по окончании занятий, а также в выходные и праздничные дни.	-	ежедневно	Техперсонал
5.	Обеспечить надёжный контроль за вносимым (ввозимым) на территорию школы грузом.	-	ежедневно	Завхоз
6.	Сообщать в дежурную часть УВД и ОФСБ при обнаружении на территории или помещениях школы подозрительных предметов и бесхозного автотранспорта.	-	немедленно	Техперсонал
7.	Осуществлять контроль за проводимыми на территории и в помещениях школы ремонтными работами.	-	при проведении ремонтных работ	Завхоз
9.	Организовывать и проводить инструктажи с персоналом и беседы с обучаемыми по вопросу антитеррористической безопасности.	-	2 раза в год	Бадрутдинова Л.Ю.
10.	Осуществлять проверку мест	-	при	Бадрутдинова

	проведения мероприятий с массовым пребыванием людей (100 человек и более) на территории и в помещениях школы до их начала, обеспечивать охрану в период их прохождения.		проведении мероприятий	Л.Ю.
11.	На постоянной основе проводить мониторинг социальных сетей. Организовать и провести «Урок безопасности в Интернете»	-	В течении учебного года	Ахатов Х.С., Классные руководители
15	Принять участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а так же по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений организуемых федеральными органами исполнительной власти Республики Татарстан	-	В течении учебного года	Бадрутдинова Л.Ю.
16.	Организовать и провести практическую тренировку по экстренной эвакуации персонала и обучаемых при возникновении угрозы взрыва школы.	-	сентябрь	Бадрутдинова Л.Ю.
17.	Подготовить и раздать памятки для персонала и обучаемых о правилах поведения в местах с массовым пребыванием людей.	За счёт средств школы	октябрь	Бадрутдинова Л.Ю.
18.	Подготовить и провести в школе лекции и беседы, направленные на профилактику проявлений экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества и государства. Во всех классах систематически проводить классные часы направленные на развитие у учащихся толерантности в межнациональных и межконфессиональных отношениях.	-	В течении учебного года	Бадрутдинова Л.Ю., классные руководители
19.	Организовать и провести информационно-пропагандистскую работу, направленную против религиозно-националистического экстремизма: провести	-	март	Бадрутдинова Л.Ю., классные руководители

	общешкольную ученическую конференцию, провести конкурс, плакатов и информационных буклетов на данную тему. Принять участие в ежегодном общерайонном месячнике «Экстремизму – Нет!»			
20.	Провести классные часы к Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	-	3 сентября	Бадрутдинова Л.Ю., классные руководители
21	В целях недопущения вовлечения детей и подростков в деятельность молодежных экстремистских организаций и иных организаций деструктивного характера, проводить классные часы по данной тематике.	-	По вторникам	Бадрутдинова Л.Ю., классные руководители.
22	Принять участие в ежегодном месячнике занятий по профилактике заведомо ложных сообщений об актах терроризма.	-	По общерайонном у графику	Бадрутдинова Л.Ю., классные руководители.
23	Повести систематическую работу по профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в сотрудничестве со специалистами комиссии по делам несовершеннолетних	-	В течении года	Бадрутдинова Л.Ю., классные руководители
24	Провести лекции и тренинги с участием специалистов комиссии по делам несовершеннолетних в классах где обучаются дети категории особого внимания.	-	По согласованию	Бадрутдинова Л.Ю., классные руководители

Заместитель директора по ВР



Бадрутдинова Л.Ю.